

## Договор № аренды конференц-зала

г. Липецк

«    »

20 г.

Областное бюджетное учреждение «Эксплуатационно-технический центр управления делами Липецкой области», в лице директора Шалимова Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

**1.1.** Арендодатель предоставляет Арендатору Конференц-зал (далее Помещение) для проведения (далее Мероприятие) «    » 20 года с    до    часов, расположенный на втором этаже административного здания по адресу: г. Липецк, ул. Скороходова, д. 2, общей площадью 184,4 м<sup>2</sup>, с числом посадочных мест 206, в соответствии с письмом Арендатора и согласованной Сторонами программой.

### 2. Условия договора

**2.1.** Стоимость аренды 1 час зала с оборудованием составляет (    ) рублей без НДС. Арендодатель предоставляет Арендатору Помещение для проведения Мероприятия на сумму \_\_\_\_\_ (    ) рублей, без НДС.

Налог на добавленную стоимость (НДС) уплачивается Арендатором отдельно сверх арендной платы в размере, установленном действующим законодательством РФ, в государственную налоговую инспекцию по месту регистрации Арендатора.

**2.2.** Арендатор за 2 календарных дня до Мероприятия перечисляет оплату в размере 100% стоимости заказанного количества часов, предоставляемого Арендодателем по настоящему Договору. Расчеты между Сторонами осуществляются по безналичному расчету в российских рублях.

**2.3.** Арендатор информирует Арендодателя о каждом произведенном платеже по факсу, нарочно или электронной почтой копией платежного поручения.

**2.4.** Общая сумма Договора может быть увеличена по согласованию Сторон в связи увеличением количества объема предоставленных услуг. Соответствующие изменения должны быть оформлены дополнительным соглашением к Договору после завершения Мероприятия.

**2.5.** В случае превышения объема оплаченных Арендодателем услуг, указанного в п.п. 1.1., 2.1. Арендодатель в течение 2 (двух) рабочих дней после завершения мероприятия выставляет Арендатору окончательный счет за фактически представленные услуги. Счет подлежит оплате в течение 5 (пяти) банковских дней с момента его выставления.

**2.6.** Оплата дополнительных услуг производится Арендатором по безналичному расчету в соответствии с п.2.5 настоящего Договора.

**2.7.** За 1 день до даты проведения мероприятия Арендатор должен предоставить Арендодателю контактные данные ответственного лица за проведение мероприятия со Стороны Арендатора.

### **3. Ответственность Сторон**

**3.1.** В случае аннулирования бронирования Арендатором Помещения размер штрафных санкций составит полную стоимость аренды помещения.

**3.2.** Арендодатель может аннулировать бронирование Помещения, в случае непоступления предоплаты в срок, указанный в п. 2.2.

**3.3.** Перед началом Мероприятия представителями Арендодателя и Арендатора заполняется Акт сдачи-приемки имущества (материальных ценностей и оборудования) во временное пользование (Приложение №1). В случае нанесения материального ущерба от поломки оборудования, инвентаря, стен Помещения Арендодателя, Арендатор оплачивает Арендодателю счет на сумму, согласованную в Акте о нанесении материального ущерба (Приложение №2), исходя из стоимости поломанного оборудования, инвентаря, стен и т.д. Акт оформляется представителями Арендодателя и Арендатора.

### **4. Обязанности Сторон**

#### **4.1. Арендодатель обязан:**

- в согласованные сроки п. 1.1. передать Арендатору Помещение в аренду в надлежащем составе и состоянии, соответствующем Договору и целям, указанным в п. 1.1. настоящего Договора, а также представить на подпись акт приема-передачи указанного Помещения;
- обеспечивать беспрепятственный доступ к арендуемому Помещению;
- подготовить материально-технические условия для проведения Мероприятий: помещение, оборудование, технические средства;
- решать все организационные и иные вопросы, возникающие в процессе оказания услуг по настоящему договору;
- своевременно предоставить надлежаще оформленные финансово-отчетные документы (счета-фактуры, акт приема-передачи Помещения и т.д.).

#### **4.2. Арендатор обязан:**

- использовать арендуемое Помещение исключительно по его целевому назначению в соответствии с п. 1 Договора;
- возместить Арендодателю убытки, причиненные Помещению его действиями (бездействиями);
- содержать Помещение в полной исправности и надлежащем санитарном состоянии;
- соблюдать в Помещении правила пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические правила, а также правила пользования тепловой и электрической энергией, не допускать перегрузки электросетей;
- по истечении срока аренды или в день расторжения договора освободить и передать Арендодателю Помещения по акту приёма-передачи.

### **5. Применимое право и разрешение споров по Договору**

**5.1.** Ко всем отношениям Стороны по Договору применяют законодательство Российской Федерации.

**5.2.** Споры по настоящему Договору рассматриваются в соответствии с Российским законодательством в Арбитражном суде Липецкой области.

### **6. Прочие условия и срок действия Договора**

**6.1.** Изменения и дополнения к Договору будут действительны только в том случае, если они осуществлены в письменной форме за подписями уполномоченных представителей Сторон.

**6.2.** Договор вступает в силу с момента подписания и будет действовать до полного исполнения обязательств Сторонами.

**6.3.** Договор составлен в двух экземплярах – по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу, включая Приложение № 1 и Приложение № 2, которые являются неотъемлемой частью Договора.

## 7. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

**7.1.** Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если докажут, что это неисполнение произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), за которые ни одна из Сторон не отвечает, и которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

**7.2.** Обстоятельства непреодолимой силы не освобождают Арендатора от обязанности произвести оплату за уже предоставленное обслуживание.

## 8. Юридические адреса Сторон

### АРЕНДОДАТЕЛЬ:

**Областное бюджетное учреждение  
«ЭТЦ»**

**Юридический адрес:** 398001, г.Липецк,  
ул. Советская, д. 3.

**ИНН/КПП** 4826143955/482601001

**БИК** 014206212

**Р/счет** 03224643420000004600

(Управление финансов Липецкой области  
(Областное бюджетное учреждение  
«Эксплуатационно-технический центр  
управления делами  
Липецкой » л/с 20021000070)

Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ

ЛИПЕЦК Г.ЛИПЕЦК

**ОГРН** 1204800005475

**email:** etc48@mail.ru

**т. (4742) 56-59-41**

**Директор**

\_\_\_\_\_ А.В. Шалимов

М.П.

### АРЕНДАТОР:

**Юридический адрес:,**

**ИНН**

**КПП**

**Р/с**

**К/с**

**БИК**

**ОГРН**

**т.**

**Директор**

\_\_\_\_\_ М.П.

АКТ №1  
СДАЧИ-ПРИЕМКИ ИМУЩЕСТВА  
(МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ И ОБОРУДОВАНИЯ)

« » 20 г.

Представители Областного бюджетного учреждения  
«Эксплуатационно-технический центр управления делами Липецкой области», далее именуемое «Арендодатель», в лице директора Шалимова Андрея Владимировича, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, составили настоящий Акт о передаче в аренду Арендодателем Арендатору нижеперечисленного имущества (материальных ценностей и оборудования) в рамках проведения Арендатором Мероприятия в конференц-зале Арендодателя (по адресу: г. Липецк, ул. Скороходова, д. 2, 2-й этаж).

Передаваемое имущество:

<i>Наименование, марка, модель</i>	<i>Характеристика</i>	<i>Количество</i>
Акустическая система компактная	мощность 100 Вт (RMS), сопротивление 16 Ом, SPL 113 Дб, материал корпуса - алюминий. Цвет- белый	6
Микрофон настольный	со световой индикацией	3
Пульт микшерный	четыре моно входа, четыре стерео входа	1
Усилитель мощности	2-х канальный, 8 Ом - 2 x 200 Вт/4 Ом - 2 x 300 Вт. Размеры - 482 x 476 x 88,8 мм. Вес - 18.5 кг	1
Стол президиума	2700*1000*750мм	1
Трибуна	750*700мм	1
Кресла	с деревянными подлокотниками	206
Стул	деревянный	7
Видеопроектор	Panasonic PT-EW730ZLE Яркость - 7000 лм. Разрешение - 1280x800 пикселей	1
Объектив на проектор	Panasonic ET-ELW22 (Япония) Короткофокусный объектив	1
Экран с электроприводом	Lumien Master Large Control LMLC-100104 Размер полотна (ШxВ),см-510 x 299	1
Масштабатор видео	Kramer VP-770	1
ЖК-монитор	DELL S2316H. Диагональ - 23 дюйм Разрешение - 1920x1080 пикселей.	2
ЖК-телевизор	Sony KDL-55W807C Подсветка – LED. Диагональ- 55 дюйм	2
Шкаф напольный	TWT TWT-CBE-21U-6x8 Ширина, мм - 600	1
Передачик сигнала	Kramer PT-571 (HDMI)	2

Приемник сигнала	Kramer PT-572+ (HDMI)	2
Усилитель-распределителя 1:3	Kramer VM-3HN (HDMI)	2
Усилитель-распределителя 1:4	Kramer VM-4HN (HDMI)	1
Усилитель-эквалайзера	Kramer PT-2H (HDMI)	1
Семиканальный дистрибьютер сетевого питания	Digilab BSP-815	1
Коммутатор	HP JG912A	1
Блок розеток	Hyperline SHT19-6SH-2.5EU	1

Передаваемое Арендодателем Арендатору имущество комплектно и находится в исправном состоянии.

Настоящий Акт составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой Стороны.

В случае нанесения Арендатором материального ущерба имуществу Арендодателя, Сторонами составляется Акт о нанесении материального ущерба, в соответствии с которым происходит возмещение материального ущерба.

<b>От Арендодателя: Директор</b>		<b>От Арендатора:и Директор</b>
_____		_____
_____		_____
_____		_____
Шалимов А.В.		(должность, ф.и.о.)
(должность, ф.и.о.)		
Имущество сдал:		Имущество принял:
(подпись, дата)		(подпись, дата)
Имущество принял:		Имущество сдал:
(подпись, дата)		(подпись, дата)

Приложение №  
к договору №  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

АКТ  
о причинении материального ущерба

« » 20 г.

Областное бюджетное учреждение «Эксплуатационно-технический центр  
управления делами Липецкой области», далее именуемое Арендодатель, в  
лице \_\_\_\_\_  
следующих представителей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ с одной стороны,  
и \_\_\_\_\_, далее именуемое Арендатор, в лице следующих  
представителей \_\_\_\_\_, с другой стороны,  
далее именуемые Стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

В период проведения Арендатором мероприятия  
\_\_\_\_\_ был причинен следующий ущерб имуществу Арендодателю:

<i>Наименование, марка, модель</i>	<i>Характеристика имущества</i>	<i>Количество</i>	<i>Причиненный ущерб</i>

Арендатор признает факт нанесения ущерба Арендодателю и обязуется возместить его в полном объеме.

Настоящий Акт составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой Стороны.

**От Арендодателя:**

**От Арендатора:**

Представитель

Представитель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /